

UMOWA nr
dla zamówienia nr ZP-4/IAEPAN/20

zawarta w Warszawie, w dniu r. pomiędzy:

Instytut Archeologii i Etnologii Polskiej Akademii Nauk;

Al. Solidarności 105; 00-140 Warszawa,

reprezentowanym przez:

prof. dr hab. Mariana Rębkowskiego, prof. IAE PAN – Dyrektora Instytutu

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu publicznego pn.: **Usługa w zakresie druku, oprawy introligatorskiej i dostawy publikacji naukowych** znak sprawy: **ZP-3/IAEPAN/20**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późniejszymi zm.) zwaną dalej ustawą Pzp.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi **polegającej na druku niżej wymienionych publikacji naukowych wraz z oprawą introligatorską i dostarczeniem całego nakładu do siedzib (wraz z ręcznym wniesieniem całego nakładu publikacji do wskazanej siedziby Zamawiającego).**
2. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku Zamawiający w protokole odbioru naliczy dodatkową opłatę w wysokości 300 zł za każdą nie wniesioną do budynku partię (dostawę), która zostanie odliczona przez Zamawiającego od kwoty należnego dla Wykonawcy wynagrodzenia (odpowiednio pomniejszona kwota faktury).
3. Szczegółowy opis Przedmiotu umowy:

Część I. Czasopismo Kwartalnik Historii Kultury Materialnej 1:2020 [ISSN 0023-5881]

- format: B5
- Ilość stron: 128
- Ilość stron z kolorem: 5 (s. 89, 91, 93, 95, 107)
- Papier kreda silk 115 g
- Okładka kartonowa, 250 g, 2+1, folia błysk
- Nakład: 300 egz
- wydruk próbny + proof okładki i stron kolorowych;
Jakość, forma, kolorystyka i układ publikacji – nie gorsze niż w publikacjach wzorcowych
Zamawiającego: Kwartalnik Historii Kultury Materialnej, Warszawa 2019.

Część II. Czasopismo Kwartalnik Historii Kultury Materialnej 2:2020 [ISSN 0023-5881]

- format: B5
- Ilość stron: 140
- Ilość stron z kolorem: 14 (s. 3, 34, 35, 96, 97, 99, 101, 105, 106, 107, 109, 118, 119, 131)
- Papier kreda silk 115 g
- Okładka kartonowa, 250 g, 2+1, folia błysk
- Nakład: 300 egz

- wydruk próbny + proof okładki i stron kolorowych;
Jakość, forma, kolorystyka i układ publikacji – nie gorsze niż w publikacjach wzorcowych Zamawiającego: Kwartalnik Historii Kultury Materialnej, Warszawa 2019.
- 4.1. Próbny wydruk każdej publikacji (jeden egzemplarz zawierający strony w kolorze i okładkę), zostanie dostarczony do akceptacji:
p. Teresa Witkowska, Instytut Archeologii i Etnologii PAN – **Warszawa**; Al. Solidarności 105; 00-140 Warszawa; tel. 501 723 921; teresawit@iaepan.edu.pl
- 4.2. nakład wraz z ręcznym wniesieniem będą dostarczone:
dostawa nakładu wraz z wyniesieniem na 0. piętro (zlecenie dla firmy przewozowej) w siedzibie Zamawiającego: Instytut Archeologii i Etnologii PAN – **Warszawa**; Al. Solidarności 105; 00-140 Warszawa; pok. 9, osobą upoważnioną do podpisania Protokołu odbioru jest p. Teresa Witkowska, tel. +501 723 921; teresawit@iaepan.edu.pl;

§ 2

Warunki realizacji

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy pliki PDF tomu oraz okładki, niezbędne do realizacji Zamówienia.
2. Warunki realizacji zamówienia - zgodnie z warunkami podanymi w niniejszej umowie Szczegółowym opisie zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy i w Formularzy Ofertowym Wykonawcy stanowiącymi **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy. W razie zaistnienia rozbieżności pomiędzy tymi dokumentami, stwierdzonymi po zawarciu niniejszej umowy – Zamawiającemu służy prawo wyboru rozwiązania odpowiadającego warunkom zamówienia.
3. Publikacja zostanie wykonana z materiałów własnych Wykonawcy.
4. Egzemplarz próbny publikacji Wykonawca przedstawi do Zamawiającemu najpóźniej **do 3 dni** roboczych od dnia podpisania umowy.
5. Zamawiający w terminie **do 3 dni** roboczych od ww. terminu przedstawi dla Wykonawcy na piśmie (list lub e-mail) swoje uwagi w stosunku do egzemplarza próbnego, które zostaną przez Wykonawcę uwzględnione w całym nakładzie publikacji.
6. Wykonawca skonsultuje z osobą upoważnioną optymalny termin dostawy całego nakładu.
7. Wraz z dostawą publikacji do Zamawiającego Wykonawca przenosi prawa do rozporządzania publikacjami jak właściciel na Zamawiającego.

§ 3

Termin realizacji

Termin realizacji zamówienia: **do 21 dni od dnia przekazania plików**

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonania dzieła w umówionym terminie,
 - b) wykonania dzieła zamówionej jakości,
 - c) niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w wykonaniu usługi,
 - d) przestrzeganiu praw autorskich i edytorskich
2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie ma prawa powierzyć wykonania zlecenia lub jego części podwykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia przy realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy. Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę stanowi **Załącznik nr 4** do umowy.

§ 5

Cena i warunki płatności

1. Należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie zamówienia wyniesie:

I część Zamówienia:

CENA Netto

CENA Brutto

słownie

w tym podatek VAT 8 % w kwocie

II część Zamówienia:

CENA Netto

CENA Brutto

słownie

w tym podatek VAT 8 % w kwocie

2. Należność za dostarczony przedmiot umowy zostanie uregulowana przelewem na podstawie faktury na podany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od jej otrzymania przez Zamawiającego, po uprzednim przyjęciu przedmiotu umowy oraz sprawdzeniu zgodności dostawy z warunkami umowy, na podstawie pisemnego Protokołu Odbioru bez uwag. Wzór Protokołu Odbioru stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy. W przypadku powstania kar umownych zostaną one odliczone od kwoty faktury.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone w postępowaniu o zamówienie publiczne nie podlega zmianie w czasie trwania umowy, za wyjątkiem przypadku zmiany powszechnie obowiązujących stawek podatku VAT. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania zaliczek.

§ 6

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbioru przedmiotu umowy dokona Osoba Upoważniona, na podstawie Protokołu Odbioru (załącznik nr 4 do niniejszej Umowy).
2. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady, to Zamawiającemu przysługują uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, można odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - c) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem lub warunkami zamówienia, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - d) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem lub warunkami zamówienia, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu kolejnego odbioru.
4. Zamawiający może podjąć decyzje o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zgodnie z przeznaczeniem lub warunkami zamówienia.

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje dostawę przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zamówienia bez wad pomniejszających jego wartość lub ograniczających lub uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Wykonawca na dostarczony przedmiot zamówienia udziela 12 miesięcznej gwarancji.
3. Wykonawca ponosi pełne koszty usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi, przez okres 12 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

§ 8

Kary umowne

Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Strony przewidują zapłatę kar umownych z następujących tytułów:

1. Zamawiający:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem przypadku przewidzianego w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych,
 - b) za opóźnienie z winy Zamawiającego w realizacji płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy: odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca:
 - a) za opóźnienie z winy Wykonawcy w realizacji zamówienia w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za zwłokę z winy Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Strony zachowują prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego oraz przewidzianych w art.145 ustawy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) nastąpi upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego Wykonawca nie realizuje zamówienia zgodnie z umową lub uporczywie i w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany umowy winny być dokonane w formie pisemnego aneksu.
2. Na wniosek Zamawiającego, w związku z nieprzewidzianymi okolicznościami losowymi dotyczącymi przedstawiciela lub podwykonawcy Zamawiającego uczestniczących w przygotowaniu materiałów do realizacji przedmiotowego zamówienia, Strony za obopólnym porozumieniem mogą zmienić termin realizacji prac objętych umową, określony w § 2, na podstawie pisemnego Aneksu do umowy.

§ 11

Cesja wierzytelności

Cesja wierzytelności pieniężnej należnej Wykonawcy z tytułu wykonania umowy lub jej części, wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp..
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygnie rzeczowo właściwy Sąd.
3. Strony zgodnie oświadczają, że podpisanie niniejszej umowy oraz dokumentów związanych z jej realizacją i rozliczeniem może nastąpić w formie elektronicznej z wykorzystaniem podpisu kwalifikowanego. Dokumenty zachowują ważność, gdy posiadają formę pliku elektronicznego w formacie .pdf z możliwością zidentyfikowania danych osoby podpisującej, również, gdy jedna ze stron złożyła podpis elektroniczny, a druga strona złożyła podpis odręczny.

§ 13

Informacja RODO

1. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy w zakresie obejmującym imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, oraz numer rachunku bankowego będą przetwarzane przez IAE PAN jako administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2018, poz. 1000) zwanej dalej „**Ustawą**”, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”) oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji zobowiązań wynikających z Umowy, w tym realizacji płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy.
2. Dane osobowe, o których mowa powyżej będą przetwarzane przez IAE PAN przez okres niezbędny do archiwizacji, zgodnie z wymogami prawa
3. Dane osobowe Przyjmującego zamówienie przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy, a Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa, m. in. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych
5. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do skutecznego i prawidłowego przeprowadzenia procesu wydania publikacji, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie udziału w procesie publikacji w Wydawnictwie IAE PAN.
6. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować drogą elektroniczną: iod@iaepan.edu.pl.
7. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy, w związku i w celu wykonywania Umowy, mogą być:
 - a) pracownicy IAE PAN na podstawie upoważnienia;
 - b) dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT;
 - c) podmioty świadczące na rzecz IAE PAN, badania jakości obsługi, dochodzenia należności, usługi prawne, analityczne;
 - d) operatorzy, pocztowi i kurierzy;
 - e) operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności;
 - f) organy uprawnione do otrzymania danych osobowych Przyjmującego zamówienie na podstawie przepisów prawa.
8. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie Ustawy zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych.

§ 14

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający:

.....
Wykonawca:

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia **ZP-4/IAEPAN/20**
2. Oferta Wykonawcy do Zapytania **ZP-4/IAEPAN/20**
3. Wykaz osób
4. Protokół odbioru - wzór