



## UMOWA nr [...]

zawarta w dniu [...] w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Archeologii i Etnologii PAN, z siedzibą 00-140 Warszawa Al. Solidarności 105, NIP: 525-000-88-44 Regon: 000325788

reprezentowanym przez [...], zwanym dalej „Zamawiającym”

a

[...], zwanym dalej „Wykonawcą”

zwani dalej łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) na „Dostawę komputerów przenośnych z wyposażeniem” (oznaczenie sprawy: ZP-4/IAEPAN/21), o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. W ramach niniejszej umowy (dalej „Umowy”) Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży sprzętu komputerowego z wyposażeniem i oprogramowaniem, za co Zamawiający zobowiązuje się uiszczyć wynagrodzenie.
2. Umowa została dofinansowana ze środków unijnych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 i jest realizowana w ramach Projektu „Otwarte Zasoby w Repozytorium Cyfrowym Instytutów Naukowych (OZwRCIN) w Instytucie Archeologii i Etnologii PAN”
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, jak również zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz złożoną ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

### § 2

#### REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z należytą starannością z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada umiejętności i wiedzę niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy;



- 2) dysponuje zasobami kadrowymi, organizacyjnymi, finansowymi i technicznymi niezbędnymi do prawidłowej i terminowej realizacji Przedmiotu Umowy;
- 3) posiada wszelkie urządzenia i materiały niezbędne dla realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Sprzęty i wyposażenie stanowiące Przedmiot Umowy winny być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad prawnych i fizycznych i gotowe po zainstalowaniu do eksploatacji bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie Zamawiającego oraz zgodne z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi w tym Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz.U. 2016 poz. 806).
4. Dostarczony sprzęt, urządzenia jak i materiały, z których zostały wykonane muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania, na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Materiały użyte przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy muszą posiadać certyfikaty lub atesty świadczące o dopuszczeniu ich do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z przepisów technicznych, przepisami bhp i przeciwpożarowymi oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami, przestrzegając jednocześnie przepisów organizacyjno-technicznych obowiązującymi u Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo pracowników i osób trzecich podczas prac związanych z realizacją Umowy. W przypadku spowodowania szkody Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia na własny koszt.
7. Dla wszystkich urządzeń, najpóźniej w dniu protokolarnego odbioru Przedmiotu Umowy, Wykonawca prześle certyfikaty w tym certyfikat CE, zaświadczenia, instrukcje obsługi poszczególnych części instalacji, urządzeń i wyposażenia w języku polskim.
8. Wykonawca dostarczy wszystkie elementy objęte Umową, własnym transportem i na własny koszt **do** ....., po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego o gotowości do dostawy i umówieniu z Zamawiającym terminu dostawy.
9. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy i zobowiązuje się zapewnić serwis gwarancyjny w zakresie opisanym w § 8 Umowy.
10. Wykonawca będzie przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zamawiającego oraz informować Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach oraz dostrzeżonych uchybieniach w realizacji prac objętych Umową.

### § 3

#### NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Nadzór i koordynację realizacji Przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego, prowadzić będzie [...] – ..., tel.: [...], e-mail: [...].
2. Nadzór i koordynację realizacji Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy, prowadzić będzie [...], tel.: [...], e-mail: [...].
3. Przedstawiciel Zamawiającego i osoby przez niego wyznaczone są upoważnieni do wydawania Wykonawcy wszelkich poleceń związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy oraz odbioru Przedmiotu Umowy, co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do bezpośredniego zgłaszania Wykonawcy zastrzeżeń, uwag bądź sugestii odnośnie realizacji Przedmiotu Umowy.

### § 4



## TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin wykonania zamówienia, tj. dostawy sprzętu objętego zamówieniem, wraz z wniesieniem na miejsce wskazane przez Zamawiającego, wynosi **..... dni kalendarzowych** licząc od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Za dzień zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy uznana będzie data podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, po spełnieniu wszystkich wymagań dotyczących jego realizacji.

### § 5

#### POSTANOWIENIA FINANSOWE

1. Za realizację Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie na podstawie oferty Wykonawcy, w kwocie brutto w wysokości [...] zł (słownie: [...]), w tym podatek VAT ..... zł, w tym:
  - 1) Laptop wraz z wyposażeniem – 4 sztuka: ..... zł brutto
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie ulegnie zmianie, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w § 13 ust. 2 pkt. 1 i ust. 6 Umowy.
3. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy, nie może być zmienione w innych okolicznościach niż określone w Umowie oraz uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania całości Przedmiotu Umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz koszty związane z dostawą, wniesieniem i odbiorem, oraz koszty związane z realizacją warunków gwarancji opisanych w § 8 Umowy.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT będzie podpisany przez Strony, bez zastrzeżeń Zamawiającego, protokół odbioru Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje możliwość żądania wystawienia faktur według wskazań Zamawiającego – odrębnie dla jednego elementu przedmiotu zamówienia/dla wskazanych urzędzeń.
6. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze [...] w terminie do 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Za dzień płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje wypłacania zaliczek na poczet wykonania Przedmiotu Umowy.

### § 6

#### PROTOKÓŁ ODBIORU

1. Potwierdzeniem realizacji Przedmiotu Umowy będzie przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez Strony, bez zastrzeżeń Zamawiającego, protokół odbioru Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający dokona odbioru, ilościowego i jakościowego prawidłowo wykonanego Przedmiotu Umowy protokolarnie w terminie do 5 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, tj. po wykonaniu wszystkich czynności określonych w Opisie Przedmiotu Umowy.



3. Po ukończeniu realizacji Umowy, najpóźniej w dniu końcowego odbioru, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację w języku polskim, potwierdzającą dopuszczenie Sprzętu do obrotu. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do złożenia kart gwarancyjnych oraz instrukcji obsługi poszczególnych sprzętów i wyposażenia w języku polskim, najpóźniej w dniu końcowego odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia niekompletności bądź wad lub usterek w Przedmiocie Umowy oraz braków w dokumentacji, o której mowa w ust. 3 powyżej, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru. W takim przypadku nie sporządza się protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, a Zamawiający przekaże Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń co do realizacji Przedmiotu Umowy, wyznaczając Wykonawcy termin do ich usunięcia. Usunięcie wszelkich wad lub usterek Wykonawca wykona na własny koszt.

## § 7

### GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu .... miesięcznej gwarancji na wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy w okresach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy, z wyjątkiem sprzętów, na które ich producenci udzielili dłuższego okresu gwarancji – według gwarancji producenta, z zastrzeżeniem maksymalnego okresu – w przypadku oferowania przez producenta opcjonalnych okresów gwarancji.
2. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń Zamawiającego.
3. Gwarancji podlegają w szczególności wady prawne, materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnianie deklarowanych przez producenta funkcji użytkowych, stwierdzone w dostarczonym sprzęcie, które uniemożliwiają zainstalowanie i uruchomienie oraz prawidłowe działanie tego sprzętu.
4. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielenia Zamawiającemu konsultacji i pomocy technicznej w zakresie działania dostarczonego sprzętu. Wykonawca w trakcie obowiązywania gwarancji zapewni bezpłatne usuwanie awarii.
5. Gwarancja obejmuje wsparcie techniczne dostępne w miejscu instalacji sprzętu - telefoniczne lub mailowe w godzinach (8.00-16.00) w dni robocze minimum przez okres gwarancji sprzętu.
6. Wykonawca, o ile będzie to możliwe, zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania awarii zainstalowanego i uruchomionego sprzętu komputerowego wraz z wyposażeniem objętego gwarancją w miejscu użytkowania sprzętu po uzgodnieniu terminu usunięcia awarii z Zamawiającym.
7. Przez usunięcie awarii rozumie się nie tylko usunięcie uszkodzenia przywracającego sprawność funkcjonalną samego sprzętu, ale przywrócenie sprawności funkcjonalnej sprzętu w miejscu, w którym był zainstalowany i umożliwienie Zamawiającemu użytkowanie sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem.
8. Wszelkie uwagi i ewentualne zgłoszenia reklamacyjne Zamawiający przekaże bezpośrednio do Wykonawcy, na adres e-mail ... lub fax ...
9. Wykonawca jest zobligowany każdorazowo potwierdzić przyjęcie zgłoszenia przez Zamawiającego i zobowiązuje się do rozpoczęcia usuwania wady, awarii lub usterki w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od tego zgłoszenia (czas reakcji serwisu).
10. W przypadku konieczności zabrania elementu do naprawy poza miejsce jego użytkowania, odbywać się to będzie na koszt i staraniem Wykonawcy.



11. Usunięcie wady, awarii lub usterki w okresie obowiązywania gwarancji, uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru prac z usuwania wad i usterek. Protokół będzie potwierdzał datę rzeczywistego usunięcia wady lub usterki.
12. Wykonawca w związku z realizacją gwarancji ponosi wszelkie koszty transportu i dojazdu oraz koszty części zamiennych, bądź koszty związane z koniecznością wymiany danego sprzętu na nowy, wolny od wad.
13. Na podstawie art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi na okres równy okresowi udzielonej Gwarancji.

## § 8

### KARY UMOWNE

1. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1,0 % całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku niedotrzymania wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej 1,0% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną 15 % całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.
4. Przewidziane w tym paragrafie Umowy kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.

## § 10

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w okolicznościach, o których mowa w art. 256 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, jako odpowiednią część tego Wynagrodzenia, wynikającą z zaawansowania realizacji Przedmiotu Umowy na dzień jej przerwania.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu i bez odrębnego wzywania go do prawidłowego wykonania Umowy w przypadkach, gdy:
  - 1) Wykonawca nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie na okres dłuższy niż 7 dni;
  - 2) rozwiązano przedsiębiorstwo Wykonawcy, nakazane przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) Wykonawca, mimo zgłaszanych przez Zamawiającego zastrzeżeń, uwag lub sugestii, co do realizacji Przedmiotu Umowy, nie uwzględni zastrzeżeń, uwag lub sugestii Zamawiającego;
  - 4) Wykonawca opóźnia się z realizacją Przedmiotu Umowy o okres dłuższy niż 14 dni w stosunku do terminów realizacji Przedmiotu Umowy.



4. Zamawiający może wykonać umowne prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 4 najpóźniej do dnia zakończenia realizacji Umowy. Termin ten uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oświadczenie o odstąpieniu od Umowy zostanie nadane w placówce pocztowej.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 4 pkt 1-4 powyżej, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za prace, które nie zostały zakończone, tj. za wykonanie takiej części Przedmiotu Umowy, która będzie dla Zamawiającego bezużyteczna.
6. Wykonanie prawa do odstąpienia od Umowy dokonuje się poprzez złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 11

### BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

1. W czasie trwania Umowy, a także po jej rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy i nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, które Wykonawca uzyska przy wykonywaniu Umowy chyba, że stan tajemnicy wobec tych informacji ustal i są one znane publicznie lub ich ujawnienia żąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści.
2. Informacje, o których mowa w ust 1 nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę do innych celów niż wykonywanie obowiązków wynikających z Umowy.
3. Okoliczność zawarcia Umowy oraz jej treść nie może być ujawniana przez Wykonawcę osobom trzecim.
4. Wszelkie informacje techniczne, handlowe, organizacyjne i inne, dostarczone jednej Stronie przez drugą Stronę w związku ze świadczeniem usług przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego będą wykorzystywane wyłącznie w celu wywiązania się ze zobowiązań lub skorzystania z praw wynikających z Umowy.
5. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu realizacji Przedmiotu Umowy, w zakresie koniecznym do jej wykonania. Wykonawca oświadcza, że wdrożył wymagane przepisami prawa środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń, a w szczególności zabezpieczające dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

## § 12

### ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia, jakie Strony chciałyby wprowadzić do treści Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowania art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w oparciu o art. 454 i art. 455 ustawy Prawa zamówień publicznych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach i okolicznościach, określających charakter i warunki wprowadzenia zmian:





- 1) Zmiana ustawowej stawki podatku VAT wprowadzona w życie po dacie podpisania Umowy i w konsekwencji zmiana wynagrodzenia, (przy czym zmianie ulega kwota podatku VAT i kwota brutto, kwota netto pozostaje bez zmian);
  - 2) Powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie lub w załącznikach do Umowy, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
  - 3) Zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi bądź okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy – zmianie mogą ulec termin realizacji Umowy;
  - 4) Zmiana w zakresie technologii, jeżeli dostarczany sprzęt będzie spełniał warunki wymagane dla realizacji zamówienia tylko w sytuacji, gdy oferowany sprzęt po zawarciu niniejszej Umowy został wycofany z produkcji lub nowy sprzęt na lepsze parametry użytkowe i wykonawca zaoferuje na nowy sprzęt co najmniej 1 rok gwarancji dłuższy niż na sprzęt oferowany w ofercie;
  - 5) Gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie z jej wymaganiami. Zmiana Umowy zostanie ograniczona tylko do skutków wpływu tej okoliczności na warunki Umowy.
3. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w formie aneksu do Umowy jest zgoda obu Stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności zmiany.
  4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z podstaw zmian określonych w art. 255 ust. 1 pkt 3, 4 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana na podstawie cen zawartych w ofercie Wykonawcy, a gdy takich cen nie ma na podstawie średnich cen z co najmniej 3 ofert niezależnych dostawców lub usługodawców.

### § 13

#### INNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przekazać wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki.
3. Strony ustalają, że wszelką korespondencję, wszelkie zawiadomienia i dokumenty, jakie mają zostać udzielone przez którąkolwiek Stronę drugiej Stronie na podstawie niniejszej Umowy, zostaną udzielone na piśmie i doręczone osobiście, pocztą poleconą lub pocztą kurierską na adres tej Strony oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres:
  - 1) Zamawiającego:  
[...];  
e-mail: [...].
  - 2) Wykonawcy:  
[...];  
e-mail: [...].



4. Obowiązkiem każdej ze Stron jest potwierdzenie otrzymania korespondencji, o której mowa powyżej.
5. Wszelkie doręczenia dokonywane na adresy wskazane w ust. 1 uznaje się za skuteczne pod ostatnio znanym adresem – po dwukrotnym awizowaniu, bądź w razie odmowy odbioru przesyłki.
6. Strony mają obowiązek informowania się wzajemnie o każdej zmianie adresu, siedziby oraz numerów telefonu lub adresu mailowego. Informacja o zmianie danych, o których mowa w ust. 5 powyżej jest wiążąca dla drugiej Strony z dniem jej otrzymania i nie wymaga zmiany Umowy.

#### § 14

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku jakichkolwiek sporów wynikłych pomiędzy Stronami w związku z realizacją Umowy, Strony będą je rozwiązywać polubownie.
3. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu, każda ze Stron uprawniona będzie do poddania sporu pod jurysdykcję sądu polskiego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Nagłówki umieszczone w tekście Umowy, mają charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretację Umowy.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
  - 1) Opis Przedmiotu Umowy;
  - 2) Oferta Wykonawcy;
6. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

---

**Zamawiający**

---

**Wykonawca**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - Protokół odbioru - wzór