***Załącznik nr 5***

**PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC**

sporządzony w ……………………., dnia …………………….r., w sprawie odbioru prac wykonanych przez …………………………………………., z siedziba w ……………………., ul. ……………………………., na podstawie umowy z dnia ………………………. 2022 r. w przedmiocie wykonania kontroli okresowej **rocznej i pięcioletniej** polegająca na sprawdzeniu stanu technicznego (przegląd techniczny) budynku położonego w ……………. przy ul. ………………………...

Przedstawiciel Wykonawcy – p. …………………….. oświadcza, że przedstawiona dokumentacja jest kompletna dla celów jakim ma służyć oraz, że została opracowana w sposób opisany w Umowie oraz załącznikach stanowiących jej integralną część.

Przedstawiciel Zamawiającego – p. …………………………….. – dokonał w dniu ……………….. r. zgłoszonego przez Wykonawcę w dniu …………… odbioru przedmiotu umowy w postaci protokołów z przeglądu w ilości ….. egz. papierowych i ….. egz. na nośniku elektronicznym.

Po zapoznaniu się z przedłożoną dokumentacją przedstawiciel Zamawiającego stwierdził, co następuje:

1. dokumentacja wykonana została zgodnie z ustalonym zakresem prac i przedłożoną ofertą, dobrze/źle\*, z wadami wymienionymi w załączniku nr ……-……, które Wykonawca zobowiązuje się usunąć do dnia …………-…………\*
2. Termin wykonania zamówienia został dotrzymany/przekroczony\* o …-…… dni z powodu ………………………….……………………………….………………………………

Odbioru dokumentacji dokonano w dniu …………………… r.

Zastrzeżenia i uwagi:

……………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………..

Na tym odbiór robót został zakończony.

Podpisy:

Reprezentujący Zamawiającego:

1. ……………………………………………………………………………,
2. ……………………………………………………………………………

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. ……………………………………………………………………………,

\*niepotrzebne skreślić